



L'Azienda si impegna a valorizzare la diversità in quanto crede che l'integrazione di competenze, sensibilità e attitudini diverse costituisca un arricchimento per le persone e le organizzazioni.

L'impegno di Azienda è da un lato nel migliorare costantemente la cultura del rispetto e della parità di genere all'interno della propria organizzazione e dall'altro nell'estendere questo valore presso le aziende clienti su cui è chiamata ad esprimere le proprie competenze tecniche ed il proprio stile di relazione.

Per questo motivo la Direzione Generale definisce, in collaborazione con il Comitato Guida, il presente documento di Politica Globale per la Parità di Genere.

Azienda fa propri i seguenti principi e comportamenti:

- riconoscere la diversità: valutare tutte le persone in modo intrinseco, individualmente e come gruppi, apprezzare come le diverse dimensioni della diversità si intersecano, e riconoscere che le caratteristiche demografiche e altre caratteristiche personali possono essere eventualmente protette dalla legge e dalla regolamentazione;
- governare efficacemente: esemplificare e promuovere l'impegno della dirigenza per la diversità ed inclusione attraverso l'uso di sistemi, politiche, processi, pratiche e operazioni di governance dell'organizzazione inclusivi;
- agire in modo responsabile: agire in modo etico e socialmente responsabile, promuovere un impiego produttivo e un lavoro dignitoso per tutti;
- lavorare in modo inclusivo: consentire e sviluppare un posto di lavoro accessibile e rispettoso che favorisca l'inclusione e un senso di appartenenza e a supporto dell'empowerment femminile;
- comunicare in modo inclusivo: riconoscere e rispondere alle esigenze di persone che accedono, capiscono e si relazionano con le comunicazioni in modi diversi;
- sostenere e difendere la diversità ed inclusione: influenzare e promuovere attivamente pratiche organizzative e relazioni con gli stakeholder inclusive.

Per concretizzare il proprio impegno rispetto alle pari opportunità, Azienda si impegna:

- a stanziare un budget annuale che verrà utilizzato per interventi formativi a tema parità di genere, inclusione e integrazione
- monitorare con cadenza annuale i dati relativi: allo stato delle assunzioni, alla situazione per genere per ognuna delle funzioni, alla formazione, alla promozione professionale, ai livelli, ai passaggi di categoria o di qualifica.



Azienda si impegna inoltre a adottare procedure specifiche sui seguenti aspetti al fine di realizzare strategie di miglioramento nelle seguenti ambiti:

#### SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)

- Azienda Srl si impegna ad attuare processi di selezione del personale equi ed imparziali per ogni tipologia di funzione e professionalità richiesta

#### GESTIONE DELLA CARRIERA

- Azienda si impegna a garantire pari opportunità di crescita professionale, attribuzione di qualifiche, mansioni e promozioni, basate su livelli professionali e capacità dei singoli individui.

#### EQUITÀ SALARIALE

- Azienda si impegna a garantire equità salariale

#### GENITORIALITÀ, CURA

- Azienda Srl ritiene che la valorizzazione della genitorialità debba essere sostenuta da azioni reali, essendo uno dei fondamenti del proprio business e del benessere aziendale. Si impegna verso una genitorialità che possa essere libera e non ostacolata dall'attività professionale.

#### CONCILIAZIONE DEI TEMPI VITA-LAVORO (WORK-LIFE BALANCE)

- Azienda si impegna a ricercare ed attuare principi di gestione organizzativa che consentano un miglioramento della qualità della vita delle persone della propria organizzazione in particolare Azienda adotta un modello di organizzazione del lavoro ad ampia flessibilità con la possibilità per i lavoratori di definire dove lavorare a seconda delle proprie necessità personali e professionali condivise con il proprio direttore d'area.

#### ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI ABUSO FISICO, VERBALE, DIGITALE (MOLESTIA) SUI LUOGHI DI LAVORO

- Azienda si impegna a tutelare l'ambiente di lavoro ed a favorire la segnalazione di comportamenti non in linea coi valori aziendali, come discriminazione, molestia verbale e/o fisica, mobbing.

Data 10/11/2023

Comitato Guida

M.P.M. srl  
Via Alessandro Volta  
35020 MASERA (PD)  
19114 Maserà  
Cod. Fisc. e P. IVA 04774340287